

Stillstand bedeutet Verlust

Der Beginn eines Veränderungsprozesses mit dem Projekt **VORWÄRTS**

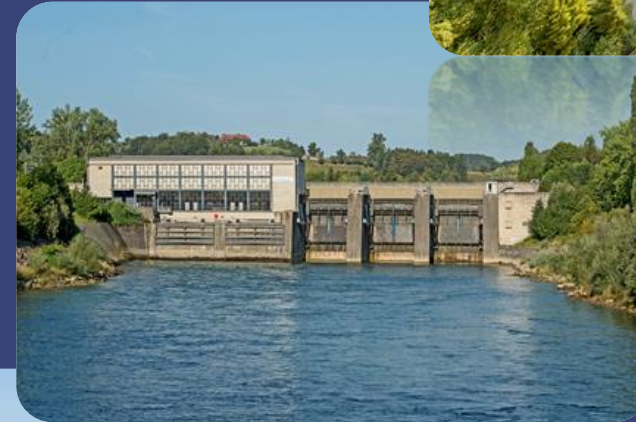


Instandhaltungstage 2025

Agenda

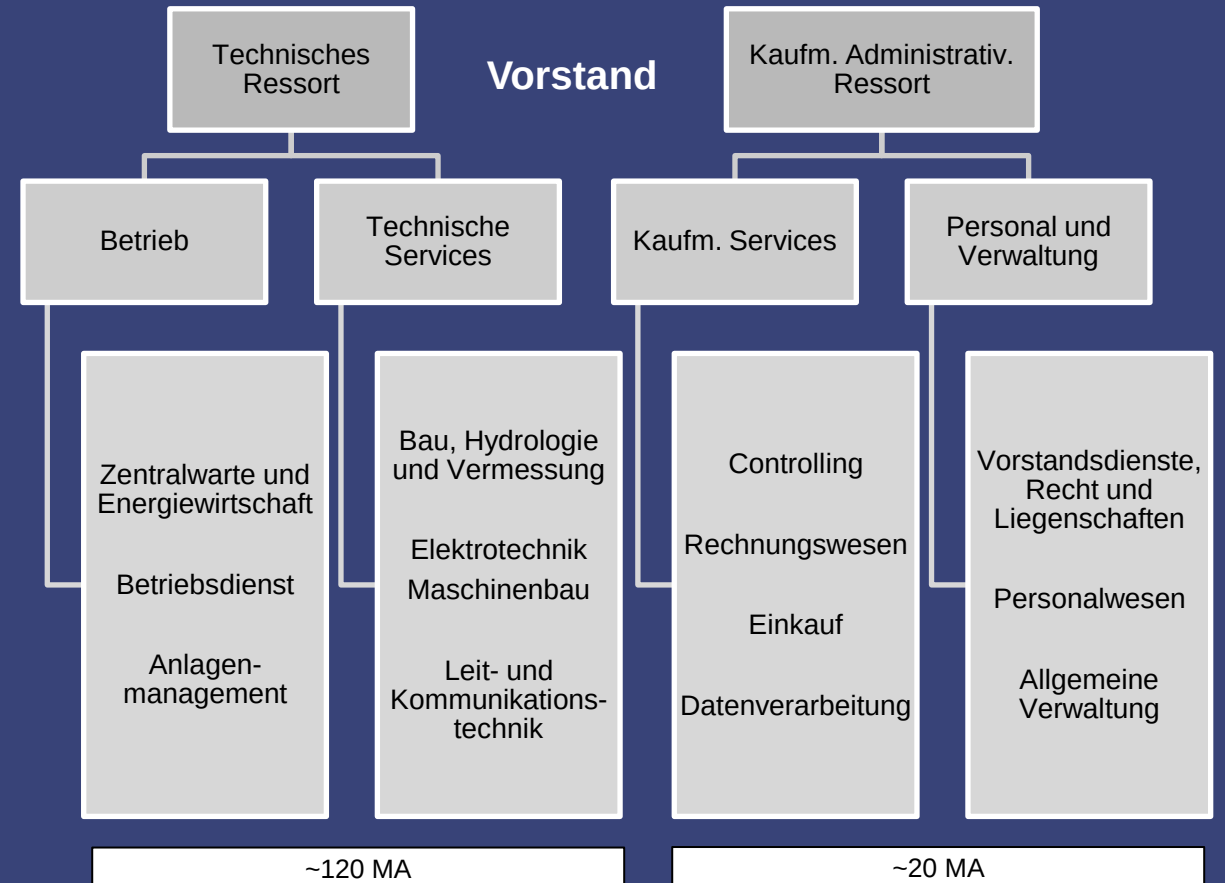
- Die Ennskraftwerke AG
- Aktuelle Herausforderungen
- Das Projekt VORWÄRTS
 - Auslöser und Idee
 - Der Prozess
 - Arbeitspakete und Arbeitsmodus
 - Arbeitspakete im Detail
 - Digitalisierungsmaßnahmen
- Conclusio und Ausblick

*Wir
sind* **Ennskraft**



Die Ennskraftwerke AG

- **Baubeginn 1941** mit den Anlagen Ternberg (Hermann Göring Werke), Großraming, Staning und Mühlradung. Baustellen 1944 wegen Ressourcenmangel fast eingestellt.
- Gründung als **Sondergesellschaft** am 1. August 1947
In Bau bzw. in Fertigstellung befanden sich die Kraftwerke Großraming 1950, Ternberg 1949, Mühlradung 1948 und Staning 1946.
- Ab 1948 standen Maschinen mit einer Gesamtleistung von 32 MW zur Verfügung.
- In weiterer Folge werden die Kraftwerke Schönau, Weyer, Losenstein, Rosenau, Garsten, Thurnsdorf, St. Pantaleon und Enns, sowie Klaus bis 1975 errichtet.
- Die Kleinkraftwerke Enns und Pichlern folgten in den 2000'ern.



Instandhaltungstage 2025

Die Ennskraftwerke AG

Wir sind **Ennskraft**



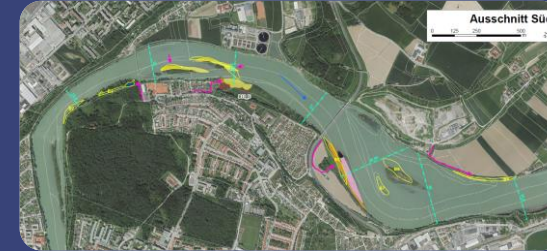
- ✓ ~140 Mitarbeiter:innen
- ✓ 14 Kraftwerksanlagen an Enns & Steyr
 - Schwellbetrieb (Enns) und Laufbetrieb (Steyr)
 - Engpassleistung: 440 MW
 - Regelarbeitsvermögen: 1.880 GWh
- ✓ 29 Kaplanturbinen zwischen 0,9 und 36 MW
- ✓ 36 Wehrfelder
- ✓ 45 km Leitungen (davon rd. 33 km 110 kV)
- ✓ 900 ha Grundstücke und 200 km Uferstrecke
- ✓ Betriebsführung, Instandhaltung und Modernisierung der Anlagen
- ✓ Zentralwarte mit Fahrplanmanagement und 24/7 Besetzung

Instandhaltungstage 2025

Aktuelle Herausforderungen

Wir sind **Ennskraft**

- ❖ Störungsfreier und konsensmäßiger Betrieb
- ❖ Auslaufende Betriebsgenehmigungen
- ❖ Anlagenerhaltung und -ökologisierung
- ❖ Informationssicherheit, NIS2- und RKE-Richtlinie
- ❖ Berichtspflichten als eigenständige AG
- ❖ Lieferkettenprobleme
- ❖ Generationswechsel und Verfügbarkeit techn. Personal
- ❖ Kostendruck, Erhöhung Nutzungsvorrat, ökonomischer Mitteleinsatz



Instandhaltungstage 2025

Das Projekt VORWÄRTS

Wir sind **Ennskraft**

Auslöser und Idee:

- ❖ Zuständigkeiten und Verantwortung
- ❖ Digitalisierungserfordernisse
- ❖ Systemwildwuchs
- ❖ Prozessoptimierungen
- ❖ Prozessveränderungen, In-/Outsourcing
- ❖ Generationswechsel, Personalaufnahmen
- ❖ Wissensmanagement

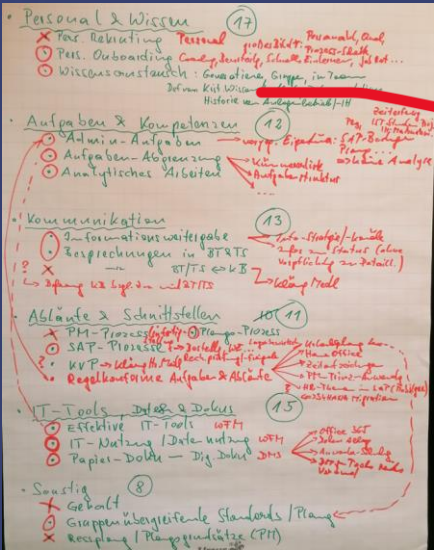


Instandhaltungstage 2025

Das Projekt VORWÄRTS

Der Prozess:

- ❖ Workshop und Priorisierung
- ❖ Definition Arbeitspakete
- ❖ Organisation der Arbeitspakete
 - ❖ Intern verantwortliche Leiter
 - ❖ Interdisziplinäre Teams
 - ❖ Externe Beratung / Unterstützung
- ❖ Projektverfolgung
 - ❖ Monatl. Jour Fix
 - ❖ Individuelle Schwerpunktsetzung



Wir sind Ennskraft

Verbesserungsthemen / "verdichtete" Themenbereiche		Anzahl
1) Aus-/Weiterbildung & Wissenstransparenz/-erhalt/-austausch/-erweiterung		14
1.1	Systematik & Regeln zur Aus-/Weiterbildung von Personal	4
1.2	Regeln & Inhalte zu Wissenstransparenz/-erhalt/-austausch/-erweiterung	10
2) Onboarding von neuem Personal		4
2.1	Onboarding-Prozess für neues Personal	3
2.2	"Großes Bild" (Überblick) von EKW bzw. BT & TS für neues Personal beschreiben	1
3) Workforce-Management-System / CMMS		9
3.1	Bereitstellung eines geeigneten CMMS (Funktionalität / Benutzerfreundlichkeit)	4
3.2	Intensivere Anwendung der vorhandenen IT-Tools	3
3.3	Übergang von neuen Wartungsvorgängen in bestehende Struktur	1
3.4	Bestehendes Ersatzteil-Kennzeichnungssystem prüfen & ggf. optimieren	1
4) Dokumenten-Management / Dokumenten-Management-System		6
4.1	Regeln & Vorgehensweisen zum Dokumenten-Management	4
4.2	IT-unterstütztes Dokumenten-Management / Dokumenten-Management-System	2
5) Informationsweitergabe, Besprechungsstruktur & Berichtswesen		11
5.1	Regeln & Vorgehensweisen zur Informationsweitergabe innerhalb BT / TS & KS	7
5.2	Besprechungsstruktur	2
5.3	Berichtswesen	2
6) Regelkonforme Ausführung von Aufgaben & Prozessen		14
6.1	Allgemeine Organisationsregeln	8
6.2	Regeln & Verantwortlichkeiten zu Prozessen / Prozessschritten & Schnittstellen	6
7) Aufgabenfestlegung/-abgrenzung, Aufbauorganisation & Personalressourcen		15
7.1	Aufgabeneinhalte festlegen & abgrenzen	11
7.2	Anpassung der Aufbauorganisation & von Personalressourcen	4
8) Planungs- & Steuerungsprozess, Daten-basierende Analysen		8
8.1	Anpassung des Planungs- & Steuerungsprozesses	5
8.2	Durchführung von Daten-basierende Analysen	3
9) Allgemeine Themen		9
ne Organisations-themen		4
		2
		3

Verbesserungsthemen / "verdichtete" Themenbereiche	Anzahl Nennungen	Wichtigkeit (W)	Dringlichkeit (D)	Priorität	
				(W * D)	Rang
1) Aus-/Weiterbildung & Wissenstransparenz/-erhalt/-austausch/-erweiterung	14	6	7	42	3
2) Onboarding von neuem Personal	4	9	10	90	1
3) Workforce-Management-System / CMMS	9	7	12	84	2
4) Dokumenten-Management / Dokumenten-Management-System	6	7	8	42	3
5) Informationsweitergabe, Besprechungsstruktur & Berichtswesen	11	3	9	9	8
6) Regelkonforme Ausführung von Aufgaben & Prozessen	14	6	3	18	6
7) Aufgabenfestlegung/-abgrenzung, Aufbauorganisation & Personalressourcen	15	6	6	36	5
8) Planungs- & Steuerungsprozess, Daten-basierende Analysen	8	6	3	18	6
Summe	81	50	50		

Instandhaltungstage 2025

Das Projekt VORWÄRTS

Wir sind Ennskraft

Der Prozess:

- ❖ Workshop und Priorisierung
- ❖ Definition Arbeitspakete
- ❖ Organisation der Arbeitspakete
 - ❖ Intern verantwortliche Leiter
 - ❖ Interdisziplinäre Teams
 - ❖ Externe Beratung / Unterstützung
- ❖ Projektverfolgung
 - ❖ Monatl. Jour Fix
 - ❖ Individuelle Schwerpunktsetzung

Arbeitspakete	Verbesserungsthemen / "verdichtete" Themenbereiche	Hinweise	Arbeitsteams im Workshop (Vorschlag)	Priorität (W * O) Rang
AP-1	Onboarding von neuem Personal		Gruber Günther, Medl Maximilian	132 1
AP-2	Workforce-Management-System / CMMS	Siehe bestehender Vorschlag zur Festlegung des Entwicklungskonzeptes für IT-Struktur / IT-Tools	Kopf Alexander, Lechner Martin	126 2
AP-3	Dokumenten-Management / Dokumenten-Management-System		Körbler Bernhard, Polin Fabian	72 3
AP-4	...	...	...	...

Arbeitspaket:

Teamleiter:

Körbler / Radlbauer

Teammitglieder:

- Kalkhofer, Steinparzer, Tanzer
- CMMS-Key-User

Ziele / Ergebnisse des Arbeitspaketes:

- Gestaltung einer integrierten IT-Struktur durch Zusammenführung aller Anlagen- & Instandhaltungs-relevanten IT-Systeme & Datenbestände
- Festlegung der Anforderungen an CMMS, Ausschreibung & Auswahl des geeigneten CMMS
- Definiertes Anpassungs- bzw. Implementierungskonzept für das ausgewählte CMMS

Nutzen des Arbeitspaketes:

- IT-Struktur mit bedarfsgerechter Funktionalität & Benutzerfreundlichkeit mit Mobilgeräte-Anwendung (bes. für Anwender)
- Durchgängigkeit & einfacher Zugriff auf alle Anlagen-, Leistungs- & Kostendaten & zugehörigen Dokumenten
- Integration von Betriebsdaten und Anlagenzustandsdaten
- Automatisierte Analysen & Reports & vereinfachte Planung

Ziel-Termin: KW-27 / 2024

Aktueller Arbeitsstand:

- Offen
- In Konzeption
- **In Umsetzung**
- Abgeschlossen (Zutreffendes bitte markieren)



Arbeitsschritte*:

1. Statusbestimmung der aktuell bestehenden IT-Struktur
2. Erstellung von CMMS-Anforderungsprofil & Lastenheft (Funktionalität, Benutzerfreundlichkeit & Systemtechnologie / Schnittstellen)
3. Eignungsbewertung von Comos / AXAVIASam & Bestimmung deren Eignung (Vorort-Präsentationen mit Anwendungsbeispielen)
4. Lastenheft ⇔ Bewertung der CMMS-Angebote von Siemens & AXAVIA (System-Eignung, Anpassungen & Wirtschaftlichkeit)
5. Durchführung von Anwendungstests mit Comos & AXAVIASam (u.a. bzgl. Funktionalität, Benutzerfreundlichkeit, Performance)
6. CMMS-Entscheidung & Festlegung des Anpassungs- bzw. Implementierungskonzeptes für Comos bzw. AXAVIASam (Funktionen, IT-Arbeitsplätze, Mobilanwendung, Datentransfer / Schnittstellenrealisierung)

Umsetzungsphase:

- Schrittweise Implementierung des CMMS, Personalschulung & Anpassung von Prozessen / Aufgaben / Arbeitsregeln
- Datenintegration, Schaffung der Datenanbindungen bzw. der Schnittstellen mit bestehenden IT-Systemen (inkl. funktionale & inhaltliche Abstimmung des CMMS mit dem DMS gem. AP-3)

* ... Inhaltliche Anpassungen & Ergänzungen durch dp + Teamleiter

- Kalkhofer, Steinparzer, Tanzer
- CMMS-Key-User

IT-Systemen

- Integration von Betriebsdaten und Anlagenzustandsdaten
- Automatisierte Analysen & Reports & vereinfachte Planung

Ev. Reserve für Konzeptionsphase

Ziel-Termin: KW-27 / 2024

Aktueller Arbeitsstand:

- Offen
- **In Konzeption**
- In Umsetzung
- Abgeschlossen (Zutreffendes bitte markieren)



Arbeitsschritte*:

1. Statusbestimmung der aktuell bestehenden IT-Struktur
2. Erstellung des CMMS-Anforderungsprofils (Funktionalität, Benutzerfreundlichkeit & Systemtechnologie / Schnittstellen)
3. Eignungsbewertung von Comos / AXAVIASam & Bestimmung deren Eignung (Vorort-Präsentationen mit Anwendungsbeispielen)
4. Bewertung der CMMS-Angebote von Siemens & AXAVIA (System-Eignung, Anpassungen & Wirtschaftlichkeit)
5. Durchführung von Anwendungstests mit Comos & AXAVIASam (u.a. bzgl. Funktionalität, Benutzerfreundlichkeit, Performance)
6. Festlegung des Anpassungs- bzw. Implementierungskonzeptes für Comos bzw. AXAVIASam (Funktionen, IT-Arbeitsplätze, Mobilanwendung, Datentransfer / Schnittstellenrealisierung)

Umsetzungsphase:

- Schrittweise Implementierung des CMMS, Personalschulung & Anpassung von Prozessen / Aufgaben / Arbeitsregeln
- Datenintegration, Schaffung der Datenanbindungen bzw. der Schnittstellen mit bestehenden IT-Systemen (inkl. funktionale & inhaltliche Abstimmung des CMMS mit dem DMS gem. AP-3)

* ... Inhaltliche Anpassungen & Ergänzungen durch dp

Instandhaltungstage 2025

Das Projekt VORWÄRTS

Informationsweitergabe
Besprechungsstruktur
Wissenstransparenz

*Wir
sind* **Ennskraft**



Instandhaltungstage 2025

*Wir
sind* **Ennskraft**

Das Projekt VORWÄRTS – Arbeitspakete im Detail

ONBOARDING:

- ❖ Leitfaden für Führungskräfte
- ❖ Informationsmappe
- ❖ Schulungs- und Ausbildungsprogramm
- ❖ Einarbeitungsplan und Feedback

WORKFORCE-MANAGEMENT:

- ❖ Anforderungskatalog
- ❖ Ausschreibung und Vergabe
- ❖ Start Umsetzung 2025

AUFGABEN und VERANTWORTUNG:

- ❖ „Ahnenforschung“
- ❖ Kompetenz- und Strategie
- ❖ DEMI-Matrix

DOKUMENTEN- und

INFORMATIONEN-MANAGEMENT:

- ❖ Bedarfs- und Bestandserhebung
- ❖ Systemauswahl
- ❖ Pilotprojekte

BESPRECHUNGSSTRUKTUR:

- ❖ Wünsche und Zieldefinition
- ❖ Effizienzsteigerung
- ❖ Organisationsplan

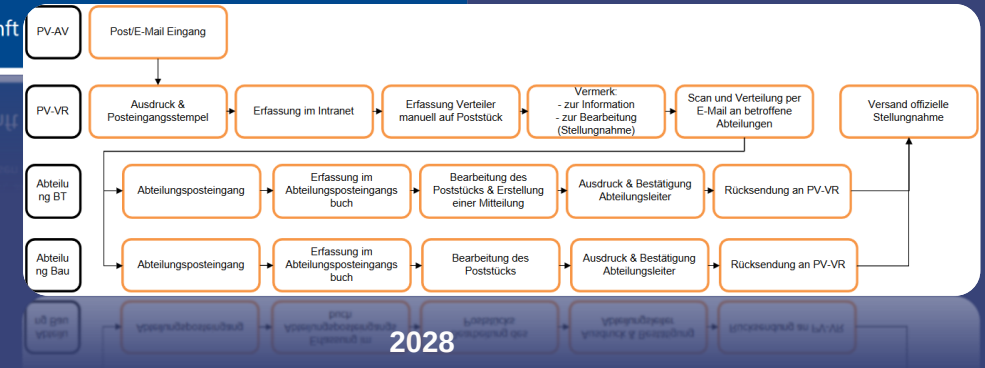
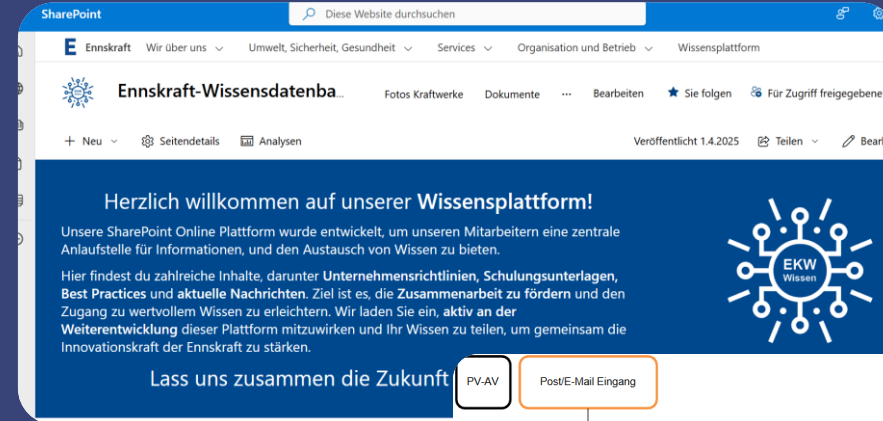
Instandhaltungstage 2025

Das Projekt VORWÄRTS

Digitalisierungsmaßnahmen – gestartete Projekte

- ❖ Einführung eines Instandhaltungssystems
- ❖ Digitalisierung Postwesen
- ❖ Einführung Informationsplattform

Wir sind **Ennskraft**



2024

- Ausschreibung & Auswahl

2026

- Weiterentwicklung und Optimierung im Pilotkraftwerk
- Einbindung weiterer IH-Maßnahmen
- Vertiefung CMMS-Nutzung

2028

- Kontinuierliche Verbesserung der Prozesse & Software

2025

- Projekt Design Phase
- Start Implementierungskonzept
- Test im Pilotkraftwerk Garsten

2027

- Ausrollung in weiteren Kraftwerken
- Optimierung und laufende Erweiterung

Instandhaltungstage 2025

Das Projekt VORWÄRTS

Wir **sind Ennskraft**

„STILLSTAND bedeutet VERLUST“ - CONCLUSIO

- ❖ **Unklare** Zuständigkeiten und Verantwortungen
- ❖ **Versäumte** Digitalisierungserfordernisse
- ❖ Organisatorischer **Systemwildwuchs**
- ❖ **Nicht gehobene** Prozessoptimierungen
- ❖ **Vermiedene** Prozessveränderungen, In-/Outsourcing
- ❖ **Organisationsversagen** bei Generationswechsel, Personalaufnahmen
- ❖ **Fehlendes** Wissensmanagement

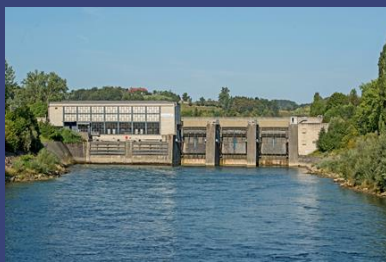
*“Veränderung bedeutet nicht immer
Verbesserung, aber um zu verbessern,
muss man sich verändern.”
Winston Churchill*

AUSBLICK

- Startschuss ist gefallen!
- Kein Sprint sondern ein Marathon!
- Technik ist nur Werkzeug – keine Veränderung ohne die Menschen!

Danke für die Aufmerksamkeit!

*Wir
sind* Ennskraft



Ennskraft ist Energie im Fluss

14 Wasserkraftwerke

500.000 Tonnen CO₂-Einsparung

600.000 Haushalte mit Strom versorgt